

REPENDRE A UN APPEL D'OFFRES

Réussir son dossier de candidature

3 jours - 21 heures

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Trouver des annonces de marché public
- Maîtriser toutes les étapes d'un marché public
- Déposer son dossier de réponse électronique

PROGRAMME

- **Le marché public : définition, recherche et analyse**

Approche de la réglementation / Types de sources d'information
 Les différents types de marchés publics / L'approche du nouveau code
 Créer un profil acheteur sur une plateforme / Mettre en place des alertes
 Apprendre à lire un avis d'appel public à la concurrence (AAPC)
 Télécharger un dossier de consultation des entreprises (DCE)
 Déchiffrer un règlement de consultation / Comprendre les pièces du DCE
 Analyser l'offre pour voir si l'entreprise est en capacité de répondre (sur le plan technique, humain, financier...)

- **La réponse au marché public**

Rédiger les pièces de la candidature (DC1, DC2, références...)
 Travailler sur la proposition de l'offre (mémoire technique, planning...)

- **La dématérialisation**

Rédaction du DUME (document unique de marché européen)
 Vérification des outils (logiciel certificat, ordinateur)
 Simulations de dépôt sur une des plateformes (signature électronique)

- **L'après**

L'attribution ou le refus / Le droit à l'information (CADA)
 La maîtrise des outils de gestion du marché

MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation alternant théorie et exercices pratiques
- Présentation / démonstration sur vidéo projecteur ou tableau
- Remise de supports pédagogiques (documents, exercices...)

FORMATEUR

Romain GRANGEOT
 Possédant une expérience et des compétences
 en lien avec la formation dispensée

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Evaluation et synthèse des acquis
- Remise d'une attestation de présence

ACCESSIBILITÉ

- Places de parking réservées aux personnes en situation de handicap
- Accès par ascenseur pour les personnes à mobilité réduite / toilettes adaptées
- Accès avec marquage au sol pour les personnes malvoyantes
- Adaptation du temps de réponse lors du passage des épreuves des examens

Mise à jour du 20 mars 2020

LES +

- Exercices pratiques en liens directs avec votre activité artisanale
- Petits groupes de formation
- Echanges avec autres artisans stagiaires

PUBLIC

- Chefs d'entreprise / conjoints
- Salariés / demandeurs d'emploi
- 12 personnes maximum

PRÉREQUIS

Aucun prérequis n'est demandé pour cette formation

LIEU

CMA de l'Ain- Bourg en Bresse
 Maison des Entreprises à Bellignat

DATES / HORAIRES

de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Mercredis 18, 25 mars et 1^{er} avril 2020 à Bourg
 Mercredis 24 juin, 1^{er} & 8 juillet 2020 à Bellignat
 Vendredis 9, 16 et 23 octobre 2020 à Bourg

TARIF

stage



Tout public..... 525 €

Prise en charge possible selon votre statut

Participation TNS..... 105 €

Après prise en charge CDF

Artisan, conjoint collaborateur ou conjoint associé

DÉLAI D'ACCÈS

Inscription jusqu'à 8 jours avant le début de la formation

CONTACT

Service Formation - CMA01
 102 Bd Edouard Herriot
 01000 BOURG EN BRESSE
 04 74 47 49 08 / 04 74 47 49 57
formation@cma-ain.fr

Siret : 180 120 016 00027
 enregistré sous le n° 82 01 P 000 601
 Cet enregistrement ne vaut pas
 agrément de l'Etat"

