

# TVA : les bonnes pratiques

## 1 jour - 7 heures

Mise à jour 18/01/2024

### OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Identifier les mécanismes de la TVA pour les appliquer au mieux dans la gestion de son entreprise
- Assurer le bon choix de régime et savoir faire les changements nécessaires

### PROGRAMME

- **Rappel des fondamentaux** – 0,5 jour  
Définition de la TVA  
Champ d'application (pour qui et qui l'applique, sur quoi,...)  
Présentation des taux (spécificité par secteur, autoliquidation de la TVA dans le bâtiment, ..)  
Rôle de l'expert-comptable
- **Mise en application** – 0,5 jour  
Les conséquences (devis/facture, conformité des documents commerciaux et communication, obligations légales,...)  
Modalités de déclaration, lien avec les services fiscaux (changement de régime, ...),

### MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation à distance en présentiel OU en classe virtuelle
- Modalités pédagogiques : Echanges, analyse de pratiques, mises en situation et mises en pratique, cas réels d'entreprises, co construction.
- Alternance d'apports théoriques et pratiques.

### FORMATEUR

Formateur expert en comptabilité gestion

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Evaluation des acquis par le formateur (tour de table et exercices)
- Evaluation de satisfaction

### ACCESSIBILITÉ

Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap (locaux, adaptation des moyens de la prestation; gestion du handicap y compris cognitif) à définir avec notre référent Handicap à votre disposition.

### MODALITÉS FORMATION A DISTANCE

- PC équipé de CHROME ou FIREFOX à jour avec une connexion internet.
- Micro et haut parleur.
- Casque audio conseillé.
- Webcam
- Adresse mail consultable

Modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux séquences de formation à distance: Outils identiques à la modalité en présentiel réalisé à distance.

Moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique, mis à disposition du stagiaire ZOOM ou TEAMS et le cas échéant, plateforme LMS spécifique.

Contact technique : Référent CMAD

### LES +

- Être conforme à la réglementation
- Adopter les bons réflexes
- Taux de satisfaction : [voir site internet](#)

### PUBLIC

Chef(fe) d'entreprise, conjoint, porteur de projet, Salarié(e) ou demandeur d'emploi remplissant le cas échéant les conditions d'entrée (pré requis)

PRÉREQUIS      Aucun

### LIEU/ DATES/ HORAIRES

En présentiel : [Voir notre site internet](#)

A distance en classe virtuelle : [Voir notre site internet](#)

TARIF                      224 € nets de TVA

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint, demandeur d'emploi)

### DÉLAI D'ACCÈS

Date limite d'inscription: 8 jours avant la date de démarrage de la formation

Effectif minimum requis pour l'ouverture du stage: 7 personnes

### CONTACT

Service Formation - CMA01  
102 Bd Edouard Herriot  
01000 BOURG EN BRESSE  
04 74 47 49 08 / 04 74 47 49 57  
[formation.ain@cma-auvergnerhonalpes.fr](mailto:formation.ain@cma-auvergnerhonalpes.fr)

Siret : 130 027 956 00015

Enregistré sous le numéro 84691788769.  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

[Consulter nos conditions générales de vente](#)