

Dématérialiser ses factures avec Chorus Pro

1 jour - 7 heures

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- S'approprier les fonctionnalités de Chorus Pro
- Déposer une facture sur Chorus Pro avec facilité

PROGRAMME

- **Modalités d'utilisation de Chorus Pro** – ½ jour
Les différents modes de transmission
Le portail CHORUS PRO : Accéder au portail, créer et gérer sa structure, créer un compte utilisateur, paramétrer, créer une ou plusieurs fiches structures, gérer les utilisateurs
- **La Facturation** - ½ jour
Le circuit de la facture
Saisie d'une facture
Dépôt d'une facture
Cheminement spécifique des factures travaux

MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en présentiel et à distance (modalités jointes)
- Modalités pédagogiques : Echanges, analyse de pratiques, mises en situation et mises en pratique, cas réels d'entreprises, co-construction. alternance d'apports théoriques et pratiques.

FORMATEUR

Formateur possédant une expérience et des compétences en lien avec la formation dispensée (pour plus de détails sur le profil du formateur, contacter le service formation)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation des acquis par le formateur
Evaluation de satisfaction

ACCESSIBILITÉ

Places de parking PMR devant le bâtiment et ascenseur pour accéder au bâtiment.

Boucle auditive pour les personnes malentendantes.

Référent Handicap est à votre disposition : Karine Baudry à contacter au 04 74 47 49 55.

LES

+

- Respecter l'obligation de la facturation dématérialisée pour toutes les entreprises dès le 1er janvier 2020
- Taux de satisfaction : [détail sur le site internet](#)

PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

PRÉREQUIS

Aucun

LIEU

[Voir notre site internet](#)

DATES / HORAIRES

[Voir notre site internet](#)

TARIF

210 € nets de taxe

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

DÉLAI D'ACCÈS

Si le seuil de 5 stagiaires est atteint
Inscription possible jusqu'à la veille de la date de session

CONTACT

Service Formation - CMA01
102 Bd Edouard Herriot
01000 BOURG EN BRESSE
04 74 47 49 08 / 04 74 47 49 57
formation.ain@cma-auvergnheronAlpes.fr

Siret : 130 027 956 00015

Enregistré sous le numéro 84691788769.

Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

Dématérialiser ses factures avec Chorus Pro

1 jour - 7 heures

MODALITES FORMATION A DISTANCE

- PC équipé de CHROME ou FIREFOX à jour avec une connexion internet. Micro et haut-parleur.
- Casque audio conseillé.
- Webcam
- Adresse mail consultable

Modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux séquences de formation à distance : **Outils identiques à la modalité en présentiel – réalisé à distance**

Moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique, mis à disposition du stagiaire : Outil Teams ou Zoom

Contact technique : 04 74 47 49 57 ou 04 74 47 49 08

Compétences et qualifications des personnes chargées d'assister le bénéficiaire de la formation : **le référent de la CMAD est le service formation**

LES

+

- Respecter l'obligation de la facturation dématérialisée pour toutes les entreprises dès le 1er janvier 2020
- Taux de satisfaction : [détail sur le site internet](#)

PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

PRÉREQUIS

Aucun

LIEU

[Voir notre site internet](#)

DATES / HORAIRES

[Voir notre site internet](#)

TARIF

210 € nets de taxe

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

DÉLAI D'ACCÈS

Si le seuil de 5 stagiaires est atteint
Inscription possible jusqu'à la veille de la date de session

CONTACT

Service Formation - CMA01
102 Bd Edouard Herriot
01000 BOURG EN BRESSE
04 74 47 49 08 / 04 74 47 49 57
formation.ain@cma-auvergnheronAlpes.fr

Siret : 130 027 956 00015
Enregistré sous le numéro 84691788769.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

[Consulter nos conditions générales de vente](#)